



Vesterhavsskolan

Till arbetsgivare/handledare – PRAO

Tack för att ni hjälper våra elever med prao – ni är en viktig del i introduktionen till arbetslivet!

Syftet med prao är att ge eleverna en första introduktion till arbetslivet.

Praon ska bidra till att eleverna ser kopplingen mellan skola, utbildning och arbete samt väcka tankar inför kommande studie- och yrkesval.

Prao är en del av undervisningen och syftet är att eleven ska få (med hjälp av för- och efterarbete i skolan):

- Insyn i och viss erfarenhet av yrkesområden och arbetsmiljöer
- Möjlighet att utvecklas och upptäcka nya sidor hos sig själv
- Insyn i de krav som samhälle och arbetsliv ställer på arbetsgivare och arbetstagare
- Insyn i medbestämmande och fackligt arbete

Handledning

Arbetsplatsen ska utse en handledare. Handledaren ska ta fram passande arbetsuppgifter och stötta eleven i att utföra dem. Första dagen ska eleven få introduktion och information om arbetsplatsen, dvs få berättat om arbetsuppgifter, säkerhetsföreskrifter och brandsäkerhet mm.

PRAO räknas som obligatorisk skoltid

Eleven ska följa arbetsplatsens tider. Det är handledaren tillsammans med eleven som bestämmer arbetstiderna. Prao är skoltid och ska motsvara minst en skoldag, det vill säga minst 6 timmar (exklusive lunch), vanligtvis är en praodag mellan sex och åtta timmar per dag.

Arbetstiden ska vara förlagd mellan 06.00 och 20.00. Eleven har rätt till minst 30 minuters rast varje arbetsdag.

Praon är en del av skolarbetet, varför lön ej ska utgå. Företaget får ingen ersättning för praoeleven av skolan.



Vesterhavsskolan

Olycksfallsförsäkring

Eleven är försäkrad genom skolan.

Rutin vid tillbud, olycksfall, sjukdom eller om annat oförutsett inträffar

Vid tillbud, olycksfall, sjukdom eller om annat oförutsett inträffar ska praoplatsen meddela studie- och yrkesvägledare Linda Lundin på tel: 0346-122 20 el. 0722-33 50 25.

Skolhuvudmannen ansvarar för att anmäla eventuell olycka eller tillbud till Arbetsmiljöverket.

Lunch

Eleverna får åka till Vesterhavsskolan för att äta lunch, alternativt ha med sig en egen matlåda hemifrån.

Handledarutlåtande – närvaro och omdöme

Vi vill att handledaren noterar närvaro/frånvaro samt ger ett omdöme om eleven, detta görs på en separat blankett som ni får av eleven.

Blir det bekymmer av något slag så vill vi att ni kontaktar oss. Prao-veckorna är ett inslag av elevernas utbildning och skall naturligtvis skötas på bästa sätt.

Kontaktperson på Vesterhavsskolan

Linda Lundin

Studie- och yrkesvägledare

Telefonnummer: 0346-122 20, 0722 33 50 25